

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Licenciado Rudy Israel Ortiz Dieguez  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Merlee Lisbeth Flores Alvarado</u>	CUI:	<u>2502062181710</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN 029-2005-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>730-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>1584863-9</u>
Número de Factura:	<u>721306695</u>	Serie:	<u>A21238A3</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 8000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.23,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES</u>		

Objetivos del Contrato:

"LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para EL DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé Asesoría en la elaboración de nota de solicitud de apoyo a la Municipalidad en el chapeo al sitio arqueológico Dos Pilas.
- Asesoré y brindé acompañamiento al auxiliar de Inspectoría a reunión de Incendios Forestales con Municipalidad de Sayaxché.
- Brindé asesoría, para la memoria de labores de la Inspectoría.
- Brindé asesoría de asistencia de trabajo para el personal de la inspectoría de Sayaxché.
- Brindé asesoría en la elaboración de reporte de visitantes.
- Brindé asesoría en la elaboración de reporte general de trabajo.
- Brindé asesoría para la coordinación de los planes de trabajo de cada uno de los Vigilantes.
- Brindé asesoría en la elaboración de fichas para liquidación de combustible.
- Asesoré y brindé acompañamiento en solicitud de apoyo a Empresa Repsa, para solicitar apoyo en reparación de motocicleta.
- Asesoré y brindé acompañamiento al inspector en el monitoreo al sitio arqueológico Sitio Arqueológico Aguateca
- Asesoré y brindé acompañamiento al inspector en la Comisión al sitio Arqueológico Altar de Sacrificios.
- Asesoré y brindé acompañamiento al inspector en el monitoreo al sitio arqueológico La Amelia.

Licda. Merlee Lisbeth Flores Alvarado  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Monica Karina Pellecer Alecio  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL  
DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES

# INFORME RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Licenciando Rudy Israel Ortiz Dieguez  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho,

Estimado Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Merlee Lisbeth Flores Alvarado	CUI:	2502062181710
Número de contrato:	DGPCYN 029-2005-2023	Acuerdo Ministerial:	730-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	1584863-9
Número de Factura:	721306695	Serie:	A21238A3
Honorarios Mensuales:	Q. 8000.00	Período del Informe:	04/07/2023 al 30/09/2023
Monto Total del Contrato	Q.23,225.81	Plazo del Contrato:	04/07/2023 al 30/09/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES		

Objetivos del Contrato:

"LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para EL DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas

Desarrollo Ordenado de los resultados obtenidos:

- Asesoré y brindé acompañamiento al personal de Inspectoría local, al sitio arqueológico Aguateca en el mes de agosto, y se determinó un plan de implementación basado en el diagnóstico de necesidades realizado durante la visita.
- Asesoré y representé a DEMOPRE en reunión con la Municipalidad de Sayaxché, Petén en el mes de agosto en el cual se acordó un espacio en apoyo a los incendios forestales de la zona.
- Brindé asesoría, para la elaboración de la memoria de labores de la Inspectoría, de julio y agosto 2023.
- Asesoré y acompañé en el llenado del formato de asistencia de trabajo para el personal de la inspectoría de Sayaxché en el periodo de julio a septiembre 2023
- Brindé asesoría en la elaboración de reporte de visitantes de los meses julio a septiembre 2023, teniendo como resultado en el reporte de poca afluencia a los sitios como consecuencia directa de la pandemia.
- Brindé asesoría para la elaboración de planes de trabajo del personal de vigilancia correspondiente a los meses de julio a septiembre 2023.
- Brindé asesoría y acompañamiento en la elaboración de fichas para la liquidación de combustible correspondiente a los meses de julio a septiembre 2023.
- Asesoré y acompañé la visita del inspector al sitio arqueológico Altar de los Sacrificios y Arroyo de Piedra, durante el mes de julio 2023, donde se diagnosticó la necesidad de personal permanente, debido a los altos riesgos de delincuencia y crimen organizado en la zona.
- Asesoré al inspector en la elaboración en la correspondencia de solicitud y agradecimiento a las empresas e instituciones de la zona que realizarán su aporte con combustible y respuestos para motocicleta al DEMOPRE, durante el periodo de julio a septiembre 2023.
- Asesoré y brindé acompañamiento al inspector a monitoreo a sitio arqueológico Altar de los Sacrificios en el mes de julio, se obtuvo como resultado el diagnóstico de necesidades en el sitio arqueológico.
- Brindé asesoría en la redacción de correspondencia y la gestión para mejorar las condiciones de ingreso al sitio arqueológico Sayaxché, lo cual se desarrolló en el mes de julio 2023
- Asesoré y coordiné comisiones a los sitios arqueológicos Aguateca, Dos Pilas, Altar de los Sacrificios, La Amelia, Arroyo de Piedra y Cancún de julio a septiembre, obteniendo como resultados un plan de mantenimiento y chapeo de los senderos y plazas de dichos sitios arqueológicos.
- Asesoré y brindé acompañamiento a la comisión de inspectoría al sitio Arqueológico Arroyo de Piedra en el mes de julio, como resultado se generó un diagnóstico de escasez de insumos para el normal desempeño de sus actividades.

Licda. Merlee Lisbeth Flores Alvarado  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Monica Karina Pellecer Alecio

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Monica K. Pellecer Alecio  
Sufr. Jefe

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Licenciando Rudy Israel Ortiz Dieguez  
 Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Merlee Lisbeth Flores Alvarado	CUI:	2502062181710
Número de contrato:	DGPCYN 029-2005-2023	Acuerdo Ministerial:	730-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	1584863-9
Número de Factura:	721306695	Serie:	A21238A3
Honorarios Mensuales:	Q. 8000.00	Período del Informe:	04/07/2023 al 30/09/2023
Monto Total del Contrato	Q.23,225.81	Plazo del Contrato:	04/07/2023 al 30/09/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES		

Objetivos del Contrato: "LA PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para EL DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas

Desarrollo Ordenado de Actividades realizadas durante el periodo comprendido:

- a) Asesoré y brindé acompañamiento al personal de Inspectoría local, al sitio arqueológico Aguateca en el mes de agosto, y se determino un plan de implementación basado en el diagnostico de necesidades realizado durante la visita.
- b) Asesoré y representé a DEMOPRE en reunión con la Municipalidad de Sayaxché, Petén en el mes de agosto en el cual se acordó un espacio en apoyo a los incendios forestales de la zona.
- c) Brindé asesoría, para la elaboración de la memoria de labores de la Inspectoría, de julio y agosto 2023.
- d) Asesoré y acompañé en el llenado del formato de asistencia de trabajo para el personal de la inspectoría de Sayaxché en el periodo de julio a septiembre 2023
- e) Brindé asesoría en la elaboración de reporte de visitantes de los meses julio a septiembre 2023, teniendo como resultado en el reporte de poca afluencia a los sitios como consecuencia directa de la pandemia.
- f) Brindé asesoría para la elaboración de planes de trabajo del personal de vigilancia correspondiente a los meses de julio a septiembre 2023.
- g) Brindé asesoría y acompañamiento en la elaboración de fichas para la liquidación de combustible correspondiente a los meses de julio a septiembre 2023.
- h) Asesoré y acompañé la visita del inspector al sitio arqueológico Altar de los Sacrificios y Arroyo de Piedra, durante el mes de julio 2023, donde se diagnosticó la necesidad de personal permanente, debido a los altos riesgos de delincuencia y crimen organizado en la zona.
- i) Asesoré al inspector en la elaboración en la correspondencia de solicitud y agradecimiento a las empresas e insituciones de la zona que realizarón su aporte con combustible y respuestos para motocicleta al DEMOPRE, durante el periodo de julio a septiembre 2023.
- j) Asesoré y brindé acompañamiento al inspector a monitoreo a sitio arqueológico Altar de los Sacrificios en el mes de julio, se obtuvo como resultado el diagnostico de necesidades en el sitio arqueológico.
- k) Brindé asesoría en la redacción de correspondencia y la gestión para mejorar las condiciones de ingreso al sitio arqueológico Sayaxché, lo cual se desarrollo en el mes de julio 2023
- l) Asesoré y coordiné comisiones a los sitios arqueológicos Aguateca, Dos Pilas, Altar de los Sacrificios, La Amelia, Arroyo de Piedra y Cancúen de julio a septiembre, obteniendo como resultados un plan de mantenimiento y chapeo de los senderos y plazas de dichos sitios arqueológicos.
- m) Asesoré y brindé acompañamiento a la comisión de inspectoría al sitio Arqueológico Arroyo de Piedra en el mes de julio, como resultado se generó un diagnostico de escasez de insumos para el normal desempeño de sus actividades.

Licda. Merlee Lisbeth Flores Alvarado  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Monica Karina Pellecer Alecio  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL